申請方法

変更・更新申請書（様式I－15）の記入詳細

変更・更新時における様式I－15の記入方法は次に示すとおりである。

公共工事等における新技術活用システム
NETIS 掲載情報の変更・更新申請書

令和　　年　　月　　日

国土交通省
　四国地方整備局長
　　殿

会　社　名　　法人印
代表者氏名　　公　印
所　在　地
電　　話

NETIS 掲載情報の変更・更新について、下記のとおり申請します。

記

1．技術名称　：
　（商標名）　：
　NETIS 登録番号（既登録）：

2．変更・更新内容　：

3．担当窓口　：氏名
　会社名
　所　属
　所在地
　電　話
　ＦＡＸ
　E-mail

4．添付資料　：
（例）様式―2　技術概要説明資料（変更部分明示）

会社名、押印等の記入方法

- 会社名と法人印の押印：会社名とふりがなの記入、法人印の押印をする。
- 代表者名と公印の押印：法人、個人を問わず、代表者の氏名とふりがなの記入、公印の押印をする。
- 所在地、電話番号　　：所在地、及び電話番号を正確に記入する。

技術名称、商標名、NETIS登録番号等の記入方法

- 技術名称　　：変更・更新を希望される技術名称を、NETIS登録されている名称で正しく記入する。
- （商標名）　　：変更・更新を希望される技術が商標登録されている場合は、その商標名とふりがなを記入する。
- NETIS登録番号：変更・更新を希望される技術のNETIS登録番号をアルファベットと数字を使い正しく記入する。

理由の記入方法

- 変更・更新内容：変更、更新内容の要点をとりまとめて簡潔に記入する。

問合せ先の記入方法

- 氏　　名　　：氏名とふりがなを記入する。
- 住所、会社名、所属：住所、会社名、所属を正確に記入する。
- 電話、FAX、E-mail　：電話・FAX番号、E-mailアドレスを正確に記入する。

添付資料の記入方法

- 添付資料　　：各種様式、及び変更内容を証明(説明)する添付資料名等を記入する。
（添付資料においては変更部分を分かりやすいように明示しておく。例えば変更部分を赤書きするなど。）

【注意事項】
当該技術に関する担当窓口として、技術内容及び変更内容に精通し、資料作成を行った者を記入すること。