

平成〇〇年度

水文観測のチェックリスト(案) - II 水位観測 -

<河川名 : 〇〇川>

平成〇〇年〇月

〇〇事務所 〇〇課

河川名: ○○川  
 業務名: 平成○年度○○○○業務  
 発注者: ○○事務所○○課

最終チェック日付: 200○/○/○

受注者: 株式会社○○

## II 水位観測年間予定チェックリスト

<発注者側>

【発注者用】

<受注者側>

チェック責任者 担当課長

チェック責任者 主任技術者

確認	チェック項目	チェック日付	チェック番号	備考
<input type="checkbox"/>	水文観測業務計画(当年)	2月	水-発-1	
<input type="checkbox"/>	備品確認	2月	水-発-2	
<input type="checkbox"/>	業務発注	4月上旬	水-発-3	
<input type="checkbox"/>	業務計画書照査	4月上旬	水-発-4	
<input type="checkbox"/>	観測所保守	出水期前	水-発-5	
<input type="checkbox"/>	観測所の点検	出水期前	水-発-6	
<input type="checkbox"/>	普通点検	毎月	水-発-7	
<input type="checkbox"/>	総合点検	5, 11月	水-発-8	
<input type="checkbox"/>	臨時点検	洪水後など	水-発-9	
<input type="checkbox"/>	資料整理(1月~6月)	8月	水-発-10	
<input type="checkbox"/>	公表(1月~6月)	9月	水-発-11	
<input type="checkbox"/>	水文観測業務計画(次年)	12月	水-発-12	
<input type="checkbox"/>	資料整理(7月~12月)	2月	水-発-13	
<input type="checkbox"/>	公表(7月~12月)	3月	水-発-14	
<input type="checkbox"/>	水研様式の確認	3月	水-発-15	
<input type="checkbox"/>	成果品の確認	3月	水-発-16	
<input type="checkbox"/>	記録整理	4月	水-発-17	
<input type="checkbox"/>	整備局審査	6月	水-発-18	
<input type="checkbox"/>	流量年表の確定	10月	参考-1	
<input type="checkbox"/>	水理年表の確定	10月	水-発-19	

時期	種別
2月	発注準備
4月上旬	発注・受注
4月中旬	観測準備
4月~翌年3月	観測及び点検
9月	公表(1月~6月)
12月	水文観測業務計画
翌年3月	公表(7月~12月)
3月下旬	納品
4月	記録整理
6月	整備局審査
10月	流量年表の確定
10月	水理年表の確定

確認	チェック項目	チェック日付	チェック番号	備考
<input type="checkbox"/>	計画準備	4月上旬	水-受-1	
<input type="checkbox"/>	現地調査	4月上旬	水-受-2	
<input type="checkbox"/>	業務計画書作成	4月上旬	水-受-3	
<input type="checkbox"/>	保守点検チェックリストの確認	出水期前	水-受-4	
<input type="checkbox"/>	普通点検	毎月	水-受-5	
<input type="checkbox"/>	総合点検	5, 11月	水-受-6	
<input type="checkbox"/>	臨時点検	豪雨後など	水-受-7	
<input type="checkbox"/>	資料整理(1月~6月)	8月	水-受-8, 水-受-①	
<input type="checkbox"/>	資料整理(7月~12月)	2月	水-受-9, 水-受-②	
<input type="checkbox"/>	水研様式の確認	3月	水-受-10	
<input type="checkbox"/>	成果品の確認	3月	水-受-11	

河川名:〇〇川  
 業務名:平成〇年度〇〇〇〇業務  
 発注者:〇〇事務所〇〇課

チェック日付:200〇/〇/〇

受注者:株式会社〇〇

## II 水位観測 発注者側チェックシート <発注準備>

<チェック番号> チェック項目	チェック細目	該当 有	該当 無	チェック内容	チェックの目安等		「該当無、No」の理由・状況	チェック者	備考
					Yes	No			
<水-発-1> 水文観測業務計画(当年)	水文観測業務計画の確認	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	昨年12月に作成されている「水文観測業務計画」を確認しているか。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員
"	観測所保守長期計画の作成	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	「(仮称)観測所保守長期計画」を作成しているか。	手引きp11「保守点検業者などの確認」参照。 手引きp24「水位計の設置および交換」参照。 手引きp25「観測システムの二重化」参照。 手引きp26「CCTV関連整備」参照。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員
"	観測所周辺の工事予定等確認	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	観測所周辺において、観測期間中の改修工事等の有無を確認しているか。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員
<水-発-2> 備品確認	支給品と消耗品の確認	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	支給品と消耗品の在庫数の確認及び補充を行っているか。	インク、自記紙、シリカゲル、電池等について、年度末に数量を確認し補充を行う。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員
(観測所個別記載欄)									

河川名: ○○川  
 業務名: 平成○年度○○○○業務  
 発注者: ○○事務所○○課

チェック日付: 200○/○/○

受注者: 株式会社○○

## II 水位観測 発注者側チェックシート <発注>

<チェック番号> チェック項目	チェック細目	該当 有	該当 無	チェック内容	チェックの目安等	Yes No		「該当無、No」の理由・状況	チェック者	備考
<水-発-3> 業務発注	業務発注	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	「水文観測業務計画」に基づき、観測の途切れがないように業務を発注しているか。	3月中に準備を行い、4月上旬に発注する。 空白期間は2週間程度とする。 手引きp5「早期発注」参照。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
<水-発-4> 業務計画書 照査	業務計画 書照査	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	「水文観測業務計画」に基づいた観測方法、観測頻度、観測体制等がとられているか。	水文観測業務計画と諸基準(河川砂防技術基準、水文観測)を満足しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
(観測所個別記載欄)										

河川名:〇〇川  
 業務名:平成〇年度〇〇〇〇業務  
 発注者:〇〇事務所〇〇課

チェック日付:200〇/〇/〇

受注者:株式会社〇〇

## II 水位観測 発注者側チェックシート <観測準備>

<チェック番号> チェック項目	チェック細目	該当 有	該当 無	チェック内容	チェックの目安等	Yes No		「該当無、No」の理由・状況	チェック者	備考
						Yes	No			
<水-発-5> 観測所保守	観測所保守計画の作成	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	「(仮称)観測所保守計画」を作成しているか。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
<水-発-6> 観測所の点検	担当職員による現地点検	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	水文観測調査の担当職員は、出水期前に全観測所の現地確認を行っているか。	観測所が多い場合は、分担してもよい。 手引きp13「現地確認」参照。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
"	工事予定の確認	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	当年の工事予定を確認し、河川工事等の影響を受ける場合は、仮設水位計を設置する等適切な対応をしているか。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
(観測所個別記載欄)										

河川名:〇〇川  
 業務名:平成〇年度〇〇〇〇業務  
 発注者:〇〇事務所〇〇課

チェック日付:200〇/〇/〇

受注者:株式会社〇〇

## II 水位観測 発注者側チェックシート <観測及び点検(普通点検)>

<チェック番号> チェック項目	チェック細目	該当有	該当無	チェック内容	チェックの目安等	Yes No		「該当無、No」の理由・状況	チェック者	備考
<水-発-7> 普通点検	初回確認 (5月)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	「(仮称)観測所保守計画」に沿って保守を実施しているか。	出水期前に行う。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
"	"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	受注者から提出される普通点検の報告書(チェック表等)を照査しているか。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
"	"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	必要に応じて観測所の保守を実施しているか。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
"	"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	電気通信課が行った「(仮称)保守点検チェック表」の照査結果を確認しているか。	「(仮称)保守点検チェック表」とは、電気通信課が全国統一の様式で従来から行ってるチェック表のこと。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
"	中間確認 (8月)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	「(仮称)観測所保守計画」に沿って保守を実施しているか。	台風前に行う。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
"	"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	受注者から提出される普通点検の報告書(チェック表等)を照査しているか。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
"	"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	必要に応じて観測所の保守を実施しているか。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	

## II 水位観測 発注者側チェックシート <観測及び点検(普通点検)>

<チェック番号> チェック項目	チェック細目	該当有	該当無	チェック内容	チェックの目安等	Yes No		「該当無、No」の理由・状況	チェック者	備考
						Yes	No			
"	"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	電気通信課が行った「(仮称)保守点検チェック表」の照査結果を確認しているか。	「(仮称)保守点検チェック表」とは、電気通信課が全国統一の様式で従来から行ってるチェック表のこと。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
"	最終確認 (11月)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	「(仮称)観測所保守計画」に沿って保守を実施しているか。	出水期後に行う。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
"	"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	受注者から提出される普通点検の報告書(チェック表等)を照査しているか。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
"	"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	必要に応じて観測所の保守を実施しているか。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
"	"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	電気通信課が行った「(仮称)保守点検チェック表」の照査結果を確認しているか。	「(仮称)保守点検チェック表」とは、電気通信課が全国統一の様式で従来から行ってるチェック表のこと。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
(観測所個別記載欄)										

河川名:〇〇川  
 業務名:平成〇年度〇〇〇〇業務  
 発注者:〇〇事務所〇〇課

チェック日付:200〇/〇/〇

受注者:株式会社〇〇

## II 水位観測 発注者側チェックシート <観測及び点検(総合点検)>

<チェック番号> チェック項目	チェック細目	該当 有	該当 無	チェック内容	チェックの目安等		「該当無、No」の理由・状況	チェック者	備考
					Yes	No			
<水-発-8> 総合点検	第1回総合 点検 (〇月)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	受注者から提出される第1回総合点検の報告書(チェック表等)を照査しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
"	"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	必要に応じて観測所の補修を行っているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
"	"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	電気通信課が行った「(仮称)保守点検チェック表」の照査結果を確認しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
"	第2回総合 点検 (〇月)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	受注者から提出される第2回総合点検の報告書(チェック表等)を照査しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
"	"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	必要に応じて観測所の補修を行っているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
"	"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	電気通信課が行った「(仮称)保守点検チェック表」の照査結果を確認しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
(観測所個別記載欄)									



河川名: ○○川  
 業務名: 平成○年度○○○○業務  
 発注者: ○○事務所○○課

チェック日付: 200○/○/○

受注者: 株式会社○○

## II 水位観測 発注者側チェックシート <観測及び点検(臨時点検)>

<チェック番号> チェック項目	チェック細目	該当 有	該当 無	チェック内容	チェックの目安等		「該当無、No」の理由・状況	チェック者	備考
					Yes	No			
<水-発-9> 臨時点検	洪水時の確認	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	洪水の途中に観測データを確認し、異常の有無を確認しているか。	テレメータデータを確認する。 手引きp18「洪水時の保守点検」参照。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
"	洪水後の臨時点検	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	洪水後、速やかに観測所の点検を行っているか。	テレメータデータに異常がある場合等に行う。高水速報が必要な場合は必須。 (点検は受注者が行う。)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
"	"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	洪水後、速やかに自記紙交換(高水速報作成のため)を行っているか。	警戒水位を超えた場合、高水速報値が必要となる。 (自記紙交換は受注者が行う。)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
"	"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	洪水後速やかにロガーデータの回収(高水速報作成のため)を行っているか。	警戒水位を超えた場合、高水速報値が必要となる。 (ロガーデータ回収は受注者が行う。)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
"	地震後の臨時点検	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	地震発生後、状況に応じて観測所を点検しているか。	震度4以上は必ず行う。 (点検は受注者が行う。)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
"	落雷後の臨時点検	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	落雷発生後(落雷が発生したと考えられる場合)、周辺の観測所を点検しているか。	テレメータデータに異常がある場合等に行う。 (点検は受注者が行う。)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
"	臨時点検の確認	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	受注者から提出される臨時点検の報告書(チェック表等)を照査しているか。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	

## II 水位観測 発注者側チェックシート <観測及び点検(臨時点検)>

<チェック番号> チェック項目	チェック細目	該当 有	該当 無	チェック内容	チェックの目安等	Yes	No	「該当無、No」の理由・状況	チェック者	備 考
"	観測所の被災	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	観測所の被災が確認された場合、災害対応または通常業務で補修を行っているか。	第1種観測所が被災した場合、15日以内に観測所被災報告書を河川局に提出する(本局経由)。業務規程p12参照。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
"	故障時の対応	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	故障時に観測が途切れない対策を講じているか(予備水位計の仮設置, 臨時普通水位観測の実施等)。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
"	"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	データ記録部が(テレ・ロガー), (テレ・自記), (ロガー・自記)のように二重化されている観測所は、片方が故障した場合に対応しているか。	観測が途切れないようにする。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
"	"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	機器の設定メーカーとすぐに連絡をとれる体制をとっているか。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
"	工事対応	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	河川工事等の影響を受ける場合は、仮設水位計を設置する等適切な対応をしているか。	工事開始終了日時, 仮設水位計の運用開始終了日時, 記録写真, 最終的に観測所台帳に記載し記録を残す。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
(観測所個別記載欄)										

河川名:〇〇川  
 業務名:平成〇年度〇〇〇〇業務  
 発注者:〇〇事務所〇〇課

チェック日付:200〇/〇/〇

受注者:株式会社〇〇

## II 水位観測 発注者側チェックシート <公表(1月~6月)>

<チェック番号> チェック項目	チェック細目	該当 有	該当 無	チェック内容	チェックの目安等		「該当無、No」の理由・状況	チェック者	備考
					Yes	No			
<水-発-10> 資料整理 (1月~6月)	水文水質 DB	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	水文水質DBに各観測所の観測値を入力し、標準AQC及び標準MQCを行っているか。	業務規程p187参照。 AQC定数の見直しも適宜行う。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員
"	"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	テレメータデータを水文水質DBにリアルタイムで登録している観測所について、点検及び停電時のデータを確認しているか。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員
"	"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	異常、欠測と判断された観測データについて、補正、欠測補填あるいは推定を検討し、欠測をなくす努力をしているか。	修正方法の確認など。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員
<水-発-11> 公表 (1月~6月)	一次照査	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	一次照査(標準AQC, 標準MQC)実施後のデータを整備局に送付しているか。	毎年8月末までに整備局に送付する。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員
"	二次照査	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	整備局が実施する二次照査(高度AQC, 高度MQC)後の結果を確認しているか。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員
"	水文水質 DBデータ 確定	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	水文水質DBの二次照査後のデータを確定しているか。	毎年9月末までに整備局が本省に送付する。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員
"	公表	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1月1日~6月30日までの水位観測データを公表しているか。	公表は、インターネットで見ることができる状態。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員

## II 水位観測 発注者側チェックシート <公表(1月~6月)>

<チェック番号> チェック項目	チェック細目	該当 有	該当 無	チェック内容	チェックの目安等	Yes	No	「該当無、No」の理由・状況	チェック者	備 考
"	公表の確認	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	公表値と事務所内の水位観測データの最終値を確認しているか。	主に補填・補正した箇所を確認する。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
(観測所個別記載欄)										

河川名:〇〇川  
 業務名:平成〇年度〇〇〇〇業務  
 発注者:〇〇事務所〇〇課

チェック日付:200〇/〇/〇

受注者:株式会社〇〇

## II 水位観測 発注者側チェックシート <水文観測業務計画>

<チェック番号> チェック項目	チェック細目	該当 有	該当 無	チェック内容	チェックの目安等		「該当無、No」の理由・状況	チェック者	備考
					Yes	No			
<水-発-12> 水文観測業務計画(次年)	水文観測業務計画の作成	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	本年の「水文観測業務計画」と実施状況を確認し、次年の「水文観測業務計画」を作成しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
	〃	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	次年の「水文観測業務計画」は、整備局に送付し承認を得ているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
(観測所個別記載欄)									

河川名:〇〇川  
 業務名:平成〇年度〇〇〇〇業務  
 発注者:〇〇事務所〇〇課

チェック日付:200〇/〇/〇

受注者:株式会社〇〇

## II 水位観測 発注者側チェックシート <公表(7月~12月)>

<チェック番号> チェック項目	チェック細目	該当 有	該当 無	チェック内容	チェックの目安等		「該当無、No」の理由・状況	チェック者	備考
					Yes	No			
<水-発-13> 資料整理 (7月~12月)	水文水質 DB	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	水文水質DBに各観測所の観測値を入力し、標準AQC及び標準MQCを行っているか。	業務規程p187参照。 AQC定数の見直しも適宜行う。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員
"	"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	テレメータデータを水文水質DBにリアルタイムで登録している観測所について、点検及び停電時のデータを確認しているか。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員
"	"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	異常、欠測と判断された観測データについて、補正、欠測補填あるいは推定を検討し、欠測をなくす努力をしているか。	修正方法の確認など。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員
<水-発-14> 公表 (7月~12月)	一次照査	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	一次照査(標準AQC, 標準MQC)実施後のデータを整備局に送付しているか。	毎年2月末までに整備局に送付する。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員
"	二次照査	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	整備局が実施する二次照査(高度AQC, 高度MQC)後の結果を確認しているか。		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員
"	水文水質 DBデータ 確定	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	水文水質DBの二次照査後のデータを確定しているか。	毎年3月末までに整備局が本省に送付する。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員
"	公表	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	7月1日~12月31日までの水位観測データを公表しているか。	公表は、インターネットで見ることができる状態。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員

## II 水位観測 発注者側チェックシート <公表(7月~12月)>

<チェック番号> チェック項目	チェック細目	該当 有	該当 無	チェック内容	チェックの目安等	Yes	No	「該当無、No」の理由・状況	チェック者	備 考
"	公表の確認	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	公表値と事務所内の水位観測データの最終値を確認しているか。	主に補填・補正した箇所を確認する。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
(観測所個別記載欄)										

河川名:〇〇川  
 業務名:平成〇年度〇〇〇〇業務  
 発注者:〇〇事務所〇〇課

チェック日付:200〇/〇/〇

受注者:株式会社〇〇

## II 水位観測 発注者側チェックシート <納品>

<チェック番号> チェック項目	チェック細目	該当 有	該当 無	チェック内容	チェックの目安等	Yes No		「該当無、No」の理由・状況	チェック者	備考
						Yes	No			
<水-発-15> 水研様式の確認	高水速報 値との照 合	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	高水速報値と時刻水位月表値との整合性を確認しているか。	主要洪水(年最大洪水または警戒水位を超えた洪水)をオーダーチェックする。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
"	主要洪水	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	主要洪水(年最大洪水または警戒水位を超えた洪水)を確認しているか。	水位ハイドログラフにより確認する。 各観測所における最大水位生起年月日時と水位がほぼ合っているか確認する(イメージ確認)。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
"	"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	年間の水位変動状況により異常の有無を確認しているか。	年状況及び月毎の水位状況をグラフ化しチェックする。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
"	時刻水位 月表の チェック	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	転記ミスはないか。主要洪水, 主要濁水, 年最低水位の自記紙との確認をしているか。	抜き取り検査で、極値(最高水位, 最低水位)を確認する。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
"	年水位状 況	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	年水位状況を確認しているか。	抜き取り検査で、極値(最高水位, 最低水位)を確認する。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
"	"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	年水位状況の既往最高, 最低水位等の変更について確認しているか。	過去の値より大きくなる場合は、当年の値に入れ替える。 平均値, 合計値等を確認する。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	



## II 水位観測 発注者側チェックシート <納品>

<チェック番号> チェック項目	チェック細目	該当 有	該当 無	チェック内容	チェックの目安等	Yes	No	「該当無、No」の理由・状況	チェック者	備 考
<水-発-16> 成果品の確認	成果品の確認	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	成果品として必要項目を満足しているか。	データの補正, 補填, 推定や工事に伴う対応(仮設水位計等)の履歴は整理しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
(観測所個別記載欄)										

河川名:〇〇川  
 業務名:平成〇年度〇〇〇〇業務  
 発注者:〇〇事務所〇〇課

チェック日付:200〇/〇/〇

受注者:株式会社〇〇

## II 水位観測 発注者側チェックシート <記録整理>

<チェック番号> チェック項目	チェック細目	該当 有	該当 無	チェック内容	チェックの目安等		「該当無、No」の理由・状況	チェック者	備考
					Yes	No			
<水-発-17> 記録整理	観測所台帳の更新	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	機器の更新, センサー位置の移動, 量水標の新設, 移設, 量水標0点高の変更, 局舎の補修及び改築を行った場合は履歴を残しているか。また、観測所特性の履歴を残しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
"	自記紙の保存	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	自記紙を所定の場所に保存しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
"	次年度の課題	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	次年度以降の観測計画に反映させるため、適切に整理しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
(観測所個別記載欄)									

河川名:〇〇川  
 業務名:平成〇年度〇〇〇〇業務  
 発注者:〇〇事務所〇〇課

チェック日付:200〇/〇/〇

受注者:株式会社〇〇

## II 水位観測 発注者側チェックシート <整備局審査>

<チェック番号> チェック項目	チェック細目	該当 有	該当 無	チェック内容	チェックの目安等		「該当無、No」の理由・状況	チェック者	備考
					Yes	No			
<水-発-18> 整備局審査	整備局審査	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	「水文観測チェックリスト(案) 整備局審査」をチェックし、対応しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
(観測所個別記載欄)									

河川名:〇〇川  
 業務名:平成〇年度〇〇〇〇業務  
 発注者:〇〇事務所〇〇課

チェック日付:200〇/〇/〇

受注者:株式会社〇〇

## II 水位観測 発注者側チェックシート <流量年表の確定>

<チェック番号> チェック項目	チェック細目	該当 有	該当 無	チェック内容	チェックの目安等		「該当無、No」の理由・状況	チェック者	備考
					Yes	No			
<参考-1> 流量年表の 確定	流量年表 の確定	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	流量年表が確定したことを確認しているか。	確定は、水文水質DBのデータが 確定値となり、年表が印刷された 状態。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員
"	年表値の 確認	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	流量年表(印刷本)の値と水文水質DBの確定値を確認して いるか。	代表値、極値等の抜き取りチェッ クを行う。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員
(観測所個別記載欄)									

河川名: ○○川  
 業務名: 平成○年度○○○○業務  
 発注者: ○○事務所○○課

チェック日付: 200○/○/○

受注者: 株式会社○○

## II 水位観測 発注者側チェックシート <水理年表の確定>

<チェック番号> チェック項目	チェック細目	該当 有	該当 無	チェック内容	チェックの目安等		「該当無、No」の理由・状況	チェック者	備考
					Yes	No			
<水-発-19> 水理年表の確定	水理年表の確定	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	水理年表が確定したことを確認しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
"	年表値の確認	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	水理年表(印刷本)の値と水文水質DBの確定値を確認しているか。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		担当課長 担当専門職 担当係長 担当係員	
(観測所個別記載欄)									