

ISO9001 認証取得活用監督業務等申請書
平成 年 月 日

(総括監督員)
〇〇事務所長 殿

住所
商号又は名称
代表者氏名

〇〇〇〇建設工事について、ISO9001 認証取得を活用した監督業務等の取扱いを受けたく、下記のとおり申請します。

記

- 1 落札日 平成 年 月 日
- 2 添付書類
 - ① ISO9001 認証の取得に係る登録証の写し
 - ② ISO9001 の審査に係る直近の審査報告書の写し及び合否判定結果の写し
 - ③ 工事を担当する内部組織がISO9001 認証を取得していることを示す書類)
 - ④ ISO9001 認証の範囲が、工事の内容に一致していることを示す書類)
 - ⑤ 平成 年度及び平成 年度に完成した土木工事〔営繕工事〕の工事成績評定通知書の写し
 - [⑤ ISO9001 認証の取得以降における直近の工事成績評定通知書の写し]

注) () 書きは、添付しない書類については記載の必要なし
⑤については、どちらか一方を記載

ISO9001 認証取得活用監督業務等承認通知書

平成 年 月 日

住所
商号又は名称
代表者氏名

(総括監督員)
〇〇事務所長 印

平成 年 月 日付けで申請のあった〇〇〇〇建設工事に関するISO9001 認証取得を活用した監督業務等の取扱いについては、承認します。

ISO9001 認証取得活用監督業務等中止通知書

平成 年 月 日

住所
商号又は名称
代表者氏名

(総括監督員)
〇〇事務所長 印

先に、平成 年 月 日付け 第 号をもって〇〇〇〇建設工事に関するISO9001 認証取得を活用した監督業務等の取扱いを承認しましたが、この度、その取扱いを中止することとしたので、通知します。